



## COMUNE DI BIANDRATE

Provincia di Novara

**Oggetto: Verbale affidamento del servizio assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale alunno. A.s. 2014/2015.**

L'anno duemilaquattordici il giorno ventisei del mese di novembre alle ore 12,05 presso la segreteria comunale in presenza dei signori:

▪ Carla Perotto, responsabile del procedimento, con funzione di Presidente, assistita con funzione di testimoni dai sigg.:

▪ Liut Gabriele - Istruttore direttivo

▪ Bertoldi Elena - Istruttore amministrativo – con funzione anche di segretario verbalizzante

Dato atto che:

- il Responsabile del Servizio Istruzione, in ottemperanza all'atto d'indirizzo adottato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 85 in data 20.11.2014 ad oggetto "*Assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale alunno. Atto d'indirizzo al responsabile servizio istruzione*" ha invitato in data 20.11.2014, a mezzo pec, le sottoelencate Cooperative a presentare in busta sigillata preventivo per l'affidamento del servizio di cui trattasi entro le ore 12,00 del giorno 26.11.2014 inviando alle medesime il disciplinare contenente le modalità di esecuzione del servizio; Modelli: A – A1 – B:

- Società Cooperativa Progetto Vita Onlus con sede in Sondrio (prot. 5372)

- Cooperativa Elios con sede in Novara (prot. 5373)

- Ideando Società Cooperativa Sociale Onlus con sede in Cameriano (prot. 5374)

-

- entro le ore 12,00 del giorno 26.11.2014 sono pervenuti i plichi debitamente sigillati da parte delle seguenti Cooperative:

ragione sociale	sede	n.ro e data protocollo
Società Cooperativa Progetto Vita Onlus	Sondrio	5461-25.11.2014
Cooperativa Elios Società Cooperativa Sociale	Novara	5502-26.11.2014 ore 10,35

Verificato e preso atto della mancanza di elementi di incompatibilità tra le i membri della Commissione e le Cooperative che hanno presentato preventivo.

Tutto ciò premesso il Presidente passa a prendere in esame la documentazione presentata dalle Cooperative partecipanti e richiesta formalmente nella lettera di richiesta di preventivo.

Vengono contraddistinti con le lettere A) B) i due plichi secondo l'ordine di presentazione al protocollo del Comune.

Si procede quindi all'apertura delle buste secondo l'ordine attribuito, dopo averne preventivamente verificato la regolare formazione in ordine alla diciture prescritte, alla controfirmatura dei lembi di chiusura ed il corretto termine di arrivo al protocollo dell'ente.

Dal successivo singolo esame, si controlla nell'ordine di cui sopra che i plichi contengano quanto indicato nella lettera di richiesta di preventivo che di seguito si elencano:

▪ copia del disciplinare sottoscritta in calce dal legale rappresentante per presa visione ed accettazione incondizionata del contenuto;

- le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà, redatte sugli appositi moduli allegati (A – A1) relative al possesso dei requisiti di carattere generale, economico-finanziario e tecnico professionale per la presentazione dell'offerta ai sensi degli artt. 46-47 D.P.R. 445/2000 con allegata copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore
- l'offerta economica redatta sull'apposito modulo (alleg .B)

Si procede quindi:

- all'apertura del plico contraddistinto con la lettera A) corrispondente alla Cooperativa Sociale Progetto Vita Onlus con sede in Sondrio

Il plico contiene la documentazione richiesta

**Importo orario offerto euro 16,00 oltre Iva di legge (4%)**

- all'apertura del plico contraddistinto con la lettera B) corrispondente alla Cooperativa Elios Società Cooperativa Sociale con sede in Novara

Il plico contiene la documentazione richiesta

**Importo orario offerto euro 16,49 oltre Iva di legge (4%)**

Il presidente:

- dà atto che il pezzo più basso risulta essere quello offerto dalla Cooperativa Società Cooperativa Sociale Progetto Vita Onlus con sede in Sondrio
- aggiudica alla medesima il servizio di cui in oggetto al costo orario di euro 16,00 oltre all'Iva 4%.

Letto, confermato e sottoscritto.

Liut Gabriele (Testimone) \_\_\_\_\_

Bertoldi Elena (Testimone – segretario verbalizzante) \_\_\_\_\_

Perotto Carla (Presidente) \_\_\_\_\_

